ISTITUTO COMPRENSIVO BUCINE
VIA XXV APRILE, 14 - 52021 **BUCINE** (AR)
TEL. 0559911328/0559911357 - FAX 0559912921
E-mail: aric825009@istruzione.it - PEC aric825009@pec.istruzione.it
www.icbucine.edu.it

LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE
DI DATI E IMMAGINI RIGUARDANTI L'ALUNNO/A e
LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE/TRASMISSIONE
DI REGISTRAZIONI VIDEO E/O AUDIO DEGLI ALUNNI NEL CORSO DELL'ATTIVITA' DIDATTICA

Il sottoscritto_____(padre)

La sottoscritta_____(madre)

Il sottoscritto_____(tutore/affidatario*)

(*consegnare relativa documentazione in direzione)

dell'alunno/a_____

frequentante la classe __ / sezione__ plesso _____

☐ AUTORIZZANO

☐ NON AUTORIZZANO

a titolo gratuito, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, **l'utilizzo di fotografie, audio e video ripresi durante le iniziative e gli eventi organizzati dalla scuola durante l'anno scolastico o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del proprio figlio/a,** all'interno di attività educative e didattiche per scopi documentativi, formativi e informativi,da sol__, con i compagni, con insegnanti e operatori, nonché la conservazione degli stessi negli archivi informatici dell'Istituto.
La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

☐ AUTORIZZANO

☐ NON AUTORIZZANO

a titolo gratuito, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, **e nel rispetto della normativa Europea sul diritto alla Privacy di cui al Regolamento UE 679/2016 la pubblicazione di registrazioni video e/o audio** per finalità connesse alle attività didattiche programmate e autorizzate dal Dirigente, nonché la conservazione degli stessi negli archivi informatici dell'Istituzione Scolastica.

☐ AUTORIZZANO

☐ NON AUTORIZZANO

l'effettuazione di foto e riprese video per la pubblicazione sul sito web dell'Istituto, siti tematici e social media ed eventuali passaggi televisivi nelle reti locali, da parte di personale docente o incaricato dall'Istituto, nell'ambito dell'ordinaria attività didattica, di rappresentazioni teatrali, visite di istruzione, festa di fine anno, altre manifestazioni scolastiche. Si autorizza l'utilizzazione dei materiali prodotti per fini didattici e divulgativi.
I sottoscritti confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato

La presente liberatoria/autorizzazione è da ritenersi valida per tutto il corso di studi dell'alunno/a presso le scuole dell' Istituto Comprensivo Bucine

In qualsiasi momento la presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata con comunicazione scritta da inviare via posta comune o e-mail all'Istituto.

Data Firma di entrambi i genitori o del Tutore

_____

_____

**NEL CASO DI FIRMA DI UN SOLO GENITORE, COMPILARE ANCHE LA PARTE SOTTOSTANTE

Il/La sottoscritto/a_____
consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data_____ Firma_____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Gentile interessato che fornisce all' **Istituto Comprensivo Bucine** (di seguito "**Istituto**") i suoi dati personali, desideriamo informarLa che il "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (da ora in poi GDPR) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. L'**Istituto**, in qualità di "Titolare" del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, pertanto, Le fornisce le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: l'**Istituto** tratterà i dati personali dello studente per le finalità enunciate nella "LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE DI DATI E IMMAGINI RIGUARDANTI L'ALUNNO/A".

Modalità di trattamento dei dati: i dati personali da Voi forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'**Istituto**. Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.

Obbligatorietà o meno del consenso: il conferimento dei Suoi dati è facoltativo. Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o delle riprese audiovisive e/o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce del soggetto interessato per le finalità sopra indicate.

Comunicazione e diffusione dei dati: Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati personali dello studente (immagini e riprese audiovisive ecc...) potranno essere comunicati a genitori di altri studenti. Tali dati saranno oggetto di diffusione su articoli di cronaca di giornali o quotidiani locali relativi ad eventi di cui la scuola è stata parte attiva.

Titolare e Responsabili del Trattamento: il titolare del trattamento è l' Istituto Comprensivo Bucine con sede in Via XXV Aprile, 14 52021 Bucine. I Responsabili del trattamento sono puntualmente individuati nel Documento sulla Privacy, aggiornato ogni anno, e debitamente nominati.

Diritti dell'interessato: in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR.

Periodo di conservazione: i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Data_____ Firma degli interessati

_____

_____

ISTITUTO COMPRENSIVO
VIA XXV APRILE, 14 - 52021 **BUCINE** (AR)
TEL. 0559911328/0559911357 - FAX 0559912921
EMAIL:ARIC825009@istruzione.it
EMAIL:ARIC825009@pec.istruzione.it
www.icbucine.edu.it

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

DIRITTI E DOVERI DI SCUOLA ALUNNI, ALUNNE E GENITORI

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'		
COSTITUISCE	COINVOLGE	IMPEGNA
• **LA DICHIARAZIONE ESPLICITA E PARTECIPATA DELL'OPERATO DELLA SCUOLA**	• **DIRIGENTE SCOLASTICO** • **DOCENTI** • **PERSONALE A.T.A** • **ALUNNI/E** • **GENITORI** • **CONSIGLI DI CLASSE** • **COLLEGIO DOCENTI** • **CONSIGLIO D'ISTITUTO**	• **SCUOLA** • **ALUNNI/E** • **GENITORI**

TERMINI DEL PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

Tutte le Componenti si impegnano ad instaurare rapporti rispettosi, consoni allo stile educativo proprio dell'Istituzione cui si rivolgono, frequentano e rappresentano.
In particolare:

LA SCUOLA **Al fine di garantire itinerari di apprendimento ed educativi che siano di effettiva soddisfazione di diritto allo studio ed alla formazione personale e di cittadinanza**	**SI IMPEGNA NEI CONFRONTI DELL'ALUNNO/A A:** • garantire un ambiente scolastico pulito, accogliente, sicuro; • garantire il diritto allo studio; • garantire il diritto al rispetto della vita culturale e religiosa della comunità alla quale appartiene; • creare un clima favorevole alla crescita integrale della Persona ed offrire un servizio educativo-didattico di qualità che comprenda l'educazione alla salute, alla corretta alimentazione, alla legalità, all'affettività; • favorire l'accettazione dell'altro e la solidarietà; • incoraggiare il processo di formazione di ciascuno; • promuovere una cultura ed una pratica delle pari opportunità • dialogare con gli Alunni/e in modo sereno e teso al superamento di difficoltà personali e di apprendimento; • esplicitare le norme che regolano la vita scolastica, applicarle e farle applicare (in caso di infrazione, anche attraverso l'attuazione di misure disciplinari); • prevenire e/o reprimere atti di bullismo o sopraffazione, soprattutto se diretti verso Alunni/e diversamente abili o indifesi; • prevenire e/o ridurre atti di vandalismo, favorendo il rispetto dell'ambiente e degli arredi scolastici; • promuovere una cultura della sostenibilità; • promuovere la motivazione all'apprendere; • favorire momenti di ascolto e di dialogo; • rispettare i tempi e i ritmi dell'apprendimento; • prevenire e/o ridurre al massimo la dispersione scolastica; • favorire l'acquisizione ed il potenziamento di abilità cognitive e culturali che consentano la rielaborazione dell'esperienza personale; • esplicitare gli obiettivi didattici ed educativi del suo curricolo; • esplicitare le strategie didattiche, gli strumenti di verifica, i criteri di valutazione; • assicurare una valutazione trasparente e tempestiva, volta ad attivare un processo di autovalutazione che conduca l'Alunno/a ad individuare i propri punti di forza e di debolezza e a migliorare il proprio rendimento; • promuovere la conoscenza del Piano dell'Offerta Formativa, dei Regolamenti e di ogni altra norma che regoli il vivere nella Comunità Scolastica; • promuovere la graduale acquisizione di autonomia e responsabilità nel comportamento degli Alunni/e, negli spostamenti interni e nello svolgimento di piccoli incarichi di responsabilità, vigilando su di loro fino all'ordinata uscita da scuola. ***In particolare per la Scuola Secondaria di Primo Grado:*** • concordare nell'ambito del Consiglio di Classe i tempi di svolgimento delle verifiche scritte e delle interrogazioni; • far acquisire una graduale consapevolezza delle proprie capacità per affrontare, con autonomia e sicurezza, i nuovi apprendimenti.

GLI ALUNNI/E **Al fine di essere protagonisti della loro crescita culturale e umana**	**SI IMPEGNANO NEI CONFRONTI DELLA SCUOLA A:** • arrivare a scuola puntuali e portare tutto l'occorrente per le lezioni; • frequentare con assiduità e impegnarsi nello studio in modo costante e metodico; • collaborare con gli Insegnanti per mantenere in classe un clima favorevole al dialogo e all'apprendimento; • avere un comportamento improntato al rispetto delle Persone e dei beni comuni come norma fondamentale di educazione e civiltà; • avere nei confronti del Dirigente Scolastico, dei Docenti, del Personale A.T.A. e dei loro Compagni lo stesso rispetto, anche formale, che chiedono per se stessi; • non portare in classe denaro o oggetti personali di valore, consapevoli che la Scuola non è responsabile del loro smarrimento o deterioramento; • non portare in classe caramelle, gomme da masticare e simili (si ricorda che la Scuola sconsiglia l'uso in classe di bevande dolcificate ed eccitanti come Coca-Cola, Estatè, ecc.); • rispettare le elementari norme igieniche nell'uso dei bagni e degli ambienti in genere; • rispettare i beni collettivi mantenendo l'ordine e la pulizia dei locali che li ospitano, consapevoli che sono tenuti a risarcire danni volontariamente arrecati ai locali della scuola o al materiale didattico; • rispettare le norme di sicurezza, adottando un comportamento corretto e adeguato alle diverse situazioni; • saper gestire in autonomia piccole responsabilità, incarichi, spostamenti; • non portare a scuola il telefono cellulare né altri strumenti personali di ripresa o riproduzione audio e video durante le lezioni e le attività educative o comunque negli ambienti scolastici; i cellulari verranno comunque riposti dall'insegnante della prima ora in una scatola e riconsegnati alla fine delle lezioni; • far controfirmare dai Genitori (o dagli esercenti la patria potestà) le comunicazioni del Dirigente Scolastico o dei Docenti; • rispettare scrupolosamente, durante le visite guidate, i viaggi di istruzione, i soggiorni studio, le direttive dei Docenti e quanto previsto dal Regolamento d'Istituto; • conoscere il Piano dell'Offerta Formativa, i Regolamenti d'Istituto e ogni altra norma che regoli il vivere della Comunità Scolastica e rispettare quanto previsto nel Regolamento d'Istituto nei propri confronti.

I GENITORI **Per una proficua collaborazione Scuola- Famiglia a fini educativi**	**SI IMPEGNANO AD ASSICURARE:** • la partecipazione agli incontri periodici Scuola-Famiglia al fine di instaurare un dialogo costruttivo con i Docenti; • il proprio contributo al miglioramento della vita scolastica attraverso la segnalazione di eventuali disagi, il preventivo colloquio con i Docenti e la partecipazione agli Organi Collegiali, impegnandosi ad una critica costruttiva e ad una collaborazione attiva e solidale; • il rispetto delle scelte educative e didattiche della Scuola; • il controllo quotidiano delle assenze ed il rispetto dell'orario • scolastico; • il controllo dell'esecuzione del lavoro assegnato a domicilio e del profitto scolastico; • che i Figli non portino a scuola cellulari, né altri strumenti personali di ripresa o riproduzione audio e video, oggetti di valore, caramelle, gomme da masticare e simili, qualsiasi altro oggetto di distrazione dall'attività scolastica (si ricorda che la Scuola sconsiglia l'uso in classe di bevande dolcificate ed eccitanti come Coca-Cola, Estatè, ecc.); • la tempestiva presa visione delle comunicazioni del Dirigente Scolastico e dei Docenti; • il risarcimento dei danni arrecati ai locali della scuola ed al materiale scolastico per atti di vandalismo; • la segnalazione alla Scuola di eventuali problemi di salute al fine di favorire, all'occorrenza, interventi tempestivi efficienti ed efficaci; • la puntualità negli adempimenti burocratici richiesti dall'Ufficio Scolastico dell'Istituto; • la loro conoscenza del Piano dell'Offerta Formativa, de i Regolamenti d'Istituto e di ogni altra norma che regoli il vivere della Comunità Scolastica; • la promozione della graduale autonomia dei Figli, impegnandosi comunque ad accompagnarli e a riprenderli all'uscita da scuola personalmente o tramite Persona delegata.

INTEGRAZIONE

Il **Patto di Corresponsabilità**, in conseguenza delle indicazioni del "Piano Scuola 2020-2021" (Nota M.I. n.3655 del 26/06/2020), del Protocollo Miur del 6 Agosto 2020 e del Protocollo "Scolastico di Regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti" dell'IC Bucine (prot. n. 1280/A-22-e del 17/05/2020) viene modificato con le seguenti integrazioni:

I GENITORI si impegnano a collaborare con la Scuola per la condivisione con le proprie figlie ed i propri figli delle regole Anticovid contenute nella presente integrazione al patto di corresponsabilità e nell'appendice Anticovid del Regolamento di Istituto reperibile nel sito dell'Istituto.

Si impegnano altresì ad:

- assicurarsi che il proprio figlio/a venga a scuola in condizioni fisiche ottimali e senza sintomi riconducibili a Covid-19 e quindi a non mandarlo/a in caso di temperatura superiore a 37,5°C e/o di sintomatologie riconducibili al Covid-19;
- in caso di rilevazione, da parte del personale scolastico, di stato di malessere o temperatura superiore a 37,5°C si impegnano a venire a prendere , una volta avvertiti dalla Scuola, immanentemente il proprio figlio/a . In caso di mancata risposta da parte della famiglia o ritardo ingiustificato nel ritiro, la scuola provvederà a chiamare chi di competenza , secondo il Protocollo AntiCovid. Si ricorda che, nell'ambito dell'emergenza Covid-19, le inosservanze di tali disposizioni da parte del genitore, comportano responsabilità genitoriale con risvolti anche di tipo penale;
- intervenire con la propria autorità genitoriale in caso di comportamenti inadeguati e/o pericolosi , per la sicurezza della comunità scolastica, messi in atto dal figlio/a , per i quali non sia risulto sufficiente l'intervento dei docenti e del personale scolastico
- A rispettare rigorosamente gli orari di entrata ed uscita. Non sono ammesse, in particolare, le entrate in ritardo, se non per gravi e/o giustificati motivi .
- A far rispettare ai propri figli e figlie le regole e le modalità di utilizzo, date dalla scuola, delle apparecchiature digitali individuali per esclusivi fini didattici e seguendo strettamente le indicazioni dei docenti. Tale precisazione risulta necessaria in vista dell'adozione del Piano della Didattica Digitale Integrata da parte dell'Istituto, a cui si rimanda. Pertanto qualunque uso dei dispositivi individuali fuori dall'uso didattico e dalle indicazioni e regole date dai docenti viene sanzionato come da Regolamento di Istituto e disciplinare.

LA SCUOLA SI IMPEGNA:

- si impegna ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, presenti nel PROTOCOLLO COVID pubblicato sul sito della scuola https://www.icbucine.eu su pagina dedicata " Emergenza COVID_ Protocollo Anticontagio " nella home page;
- ha definito modalità di ingresso e di uscita volte alla riduzione dell'assembramenti, oltre alla turnazione nell'utilizzo dei bagni e degli spazi comuni;
- si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi scolastici, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio;
- monitora quotidianamente il personale scolastico e tutti coloro che operano a vario titolo all'interno del contesto stesso, i quali si impegnano ad osservare scrupolosamente ogni

prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;

- si impegna di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di acclarata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante l'istituto scolastico, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;
- non procede alla misurazione della temperatura corporea degli studenti al loro ingresso nella scuola, perché non previsto dalle indicazioni ministeriali, tuttavia si riserva di monitorare a campione o su casistiche individuali la temperatura corporea;
- in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia compatibile con Covid-19, provvede all'isolamento immediato dello bambino e ad informare subito i familiari;
- si impegna a comunicare eventuali modifiche o integrazioni alle presenti disposizioni pubblicandole sul sito istituzionale della scuola su pagina dedicata "Emergenza COVID_ Protocollo Anticontagio" nella home page;
- si impegna ad attivare ogni supporto attraverso la Didattica a Distanza qualora si verifichino per uno studente, classe o plesso problemi di frequenza in presenza (supporto didattico in piattaforma digitale, fornitura dispositivi digitali in comodato d'uso gratuito, etc...).
- Il PIANO DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA è pubblicato sul sito della scuola nella sezione "Back to school"

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa LISA SACCHINI
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c.2 d.lg.39/1993)

Firma per p.v. di entrambi i genitori o di chi esercita la patria potestà[1]

Firma padre _____

Firma madre _____

Genitori di _____ (nome e cognome alunno)

Data

[1] In caso di affido congiunto la firma deve essere di entrambi gli affidatari, in caso di affido esclusivo deve firmare solo il genitore affidatario.

ISTITUTO COMPRENSIVO BUCINE
VIA XXV APRILE, 14 - 52021 **BUCINE** (AR)
TEL. 0559911328/0559911357 - FAX 0559912921
E-mail: aric825009@istruzione.it - PEC aric825009@pec.istruzione.it
www.icbucine.edu.it

AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO E ALL'INVIO DI INFORMAZIONI TRAMITE MESSAGGISTICA DI POSTA ELETTRONICA O DI CELLULARE DA PARTE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

I sottoscritti:

Nome:_____

Cognome: _____

nato a: _____il __/__/_____Residente in_____

via_____n.___ CF:_____

CELL: _____

E- MAIL: _____ @_____ . ____

e ,

Nome:_____

Cognome: _____

nato a: _____il __/__/_____Residente in_____

via_____n.___ CF:_____

CELL: _____

E- MAIL: _____ @_____ . ____

in qualità di genitori dello studente _____ frequentante la classe ____ sez. ____

plesso _____;

presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (ex art.13 del GDPR n. 679/16 e D.lgs. n. 196/03) presente sul sito istituzionale di codesto Istituto, con la presente

AUTORIZZANO

L'Istituto Comprensivo Bucine ad utilizzare il numero di cellulare e l'indirizzo di posta elettronica sopra indicati per l'invio di comunicazioni istituzionali, inerenti le attività scolastiche (scuola-famiglia) e notizie riguardanti il/la proprio/a figlio/a, per tutta la permanenza dell'alunno/a in questa Istituzione Scolastica, tramite SMS, telefonate vocali, o applicativi tipo WhatsApp.

In ogni momento sarà possibile chiedere di essere rimossi dall'elenco dei destinatari comunicandolo, all'Ufficio di Segreteria.

Luogo e data _____ firme _____

_____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto.

nato a il C.F.

residente a _____ in via _____ n.__

tel. Cell. e-mail

nella sua qualità di genitore dello studente ..... classe .....

plesso .....

- acquisite le informazioni fornite dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13, D. Lgs. 30.06.2003, 196 ("Codice Privacy") e dell'art. 13, Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR");

informato altresì della possibilità di revocare il consenso al trattamento dei dati personali in ogni momento con espressa comunicazione;

- informato infine che i dati raccolti non verranno utilizzati per finalità diverse da quelle indicate nell'informativa e nel presente consenso, né a fini di profilazione, né tantomeno verranno ceduti a soggetti terzi;

presta il consenso al trattamento dei dati personali e

AUTORIZZA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 23, Codice Privacy, nonché dell'art. 7, GDPR e manifesta l'intenzione libera, specifica, informata e inequivocabile di accettare, con la sottoscrizione del presente consenso, il trattamento dei dati personali che riguardano il proprio figlio / la propria figlia per le seguenti finalità:

- Iscrizione del proprio figlio a alla piattaforma digitale: G-Suite e relativi applicativi MI OI Biblioteca Digitale

- Uso di applicazioni digitali per attività didattica

Letto, confermato e sottoscritto.

Li, Il Sottoscritto / La sottoscritta

ISTITUTO COMPRENSIVO
- 52021 **BUCINE** (AR)

Alunno/a_____

plesso di _____ classe _____ sezione_____

Numeri di telefono da contattare in ordine di priorità (indicare a chi appartiene)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Eventuali allergie o particolarità alimentari certificate*:

.....

.....

.....

.....

*Allegare documentazione

Utilizzo dello Scuolabus:

☐ SI ☐ NO

data _____

_____
(firma genitore)